

Amtsgericht Bad Neustadt

Rathausgasse 4
97616 Bad Neustadt

Telefon: 09771/6214-0
E-Mail: poststelle@ag-nes.bayern.de
Homepage: <https://www.justiz.bayern.de/gerichte-und-behoerden/amsgerichte/bad-neustadt-an-der-saale/index.php>
Branche: Verwaltung (Justiz)
Anzahl Mitarbeiter: 50
Ansprechpartner Ausbildung: Frau Kompe
Möglichkeit für Praktika: ja
Ansprechpartner Praktika: Frau Kompe



Justizfachwirt/-in (m/w/d)

Wie lange dauert die Ausbildung?

2 Jahre

Wann läuft die Bewerbungsfrist aus?

04.05.2022 beim Bayerischen Landespersonalausschuss, www.lpa.bayern.de

Wann beginnt die Ausbildung?

01.09.2023

Wo befindet sich die Berufsschule?

Bayerische Justizakademie, Dr.-Heinrich-Dittrich-Allee 24, 91257 Pegnitz
<https://www.justiz.bayern.de/gerichte-und-behoerden/bayerische-justizakademie/index.php>

Ist es möglich in Ihrem Betrieb eine Master- oder Bachelorarbeit zu schreiben?

Nein

Ist es möglich in Ihrem Betrieb ein Duales Studium zu absolvieren?

Ja: Diplom-Rechtspfleger / -in (FH)

Welche Interessen u. Kompetenzen muss ein Auszubildender mitbringen, um für diese Ausbildung geeignet zu sein?

Interessen:

- Freude am Umgang mit Menschen
- Interesse an wirtschaftlichen und sozialen Zusammenhängen
- Spaß an Teamarbeit
- Bereitschaft Verantwortung zu übernehmen
- Engagiertes und selbstständiges Herangehen an neue Aufgaben
- Deutsche/r Staatsangehörige/r oder Staatsangehörige/r eines anderen Mitgliedstaats der Europäischen Union oder von Island, Liechtenstein, Norwegen oder der Schweiz

Kompetenzen:

qualifizierender Abschluss einer Haupt- oder Mittelschule bzw. mittlerer Schulabschluss bis September 2022

Um was geht es in der Ausbildung? (Kurzbeschreibung der Themenfelder)

Als Justizfachwirtin oder Justizfachwirt erfüllen Sie bei der bayerischen Justiz wichtige und verantwortungsvolle Aufgaben.

Sie werden eingesetzt bei den Gerichten und Staatsanwaltschaften

- als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter eines/r Richters/in, Staatsanwalts/in oder Rechtspflegers/in in einer Serviceeinheit,
- als unabhängige Urkundsbeamtin oder unabhängiger Urkundsbeamter,
- für die Geschäftsstellenverwaltung,
- für die Protokollführung bei Gerichtsverhandlungen,
- für die Kostenbehandlung (Berechnung von Gerichtskosten),
- zur Erledigung des anfallenden Schreibwerks.

Die Tätigkeit in den Abteilungen erstreckt sich neben der Protokollführung insbesondere auf die Aktenverwaltung. Dazu gehört hauptsächlich das Anlegen, die Führung und die Verwahrung der Akten sowie die Bearbeitung eingehender Post. Daneben ist das gesamte Schreibwerk (Urteile, Beschlüsse, Ladungen etc.) zu fertigen und hinauszugeben. Eine weitere wichtige Aufgabe ist der Parteiverkehr. Hier werden Auskünfte erteilt, Anträge aufgenommen und die Beteiligten über den Stand des Verfahrens informiert. In der Justizverwaltung sind die Justizfachwirtinnen und Justizfachwirte z. B. in Personal-, Haushalts- und Verwaltungsangelegenheiten tätig oder mit IT-Aufgaben befasst

Siehe auch Homepage www.mach-gerechtigkeit.de

Welche späteren Jobmöglichkeiten bietet die Ausbildung?

Nach der bestandenen Qualifikationsprüfung erfolgt die Übernahme in das Beamtenverhältnis auf Probe als Justizsekretärin oder Justizsekretär (= Eingangsamt). Das Bestehen der Prüfung berechtigt zum Führen der Bezeichnung „Justizfachwirtin“ oder „Justizfachwirt“.

Abhängig von den dienstlichen Leistungen und den zur Verfügung stehenden Stellen sind Beförderungen möglich

- Zur Justizobersekretärin/ zum Justizobersekretär in Besoldungsgruppe A 7
- Zur Justizhauptsekretärin/ zum Justizhauptsekretär in Besoldungsgruppe A 8
- Zur Justizverwaltungsinspektorin/ zum Justizverwaltungsinspektor in Besoldungsgruppe A 9
- Zur Justizverwaltungsinspektorin mit Zulage/ zum Justizverwaltungsinspektor mit Zulage in Besoldungsgruppe A 9 mit Amtszulage.

Welche Aufstiegsmöglichkeiten gibt es?

Bei entsprechender Eignung ist eine modulare Qualifizierung für Ämter der Besoldungsgruppe A 10 und höher oder die Zulassung zur Ausbildungsqualifizierung für den Rechtspflegerdienst sowie die Zulassung zur Gerichtsvollzieherausbildung möglich.